



СТАРОБІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
голови районної державної адміністрації

15 червня 2021 р.

м.Старобільськ

№ 217

**Про утворення районної ради  
з питань протидії туберкульозу  
та ВІЛ-інфекції/СНІДу**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 № 926 «Деякі питання протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу», згідно листа Луганської обласної державної адміністрації № 05.01.01-31-02507 від 25.05.2021, з метою забезпечення координації діяльності у сфері протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу,  
**зобов'язую:**

утворити районну раду з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, затвердивши її посадовий склад та Положення про неї, що додаються.

Голова

Віталій КОНОНОВ

ЗАТВЕДЖЕНО

Розпорядження голови  
Старобільської районної  
державної адміністрації  
Луганської області

15 червня 2022 № 217

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД  
районної ради з питань протидії туберкульозу  
та ВІЛ-інфекції/СНІДу**

Заступник голови райдержадміністрації із соціальних та гуманітарних питань,  
голова ради

Начальник відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту  
райдержадміністрації, заступник голови ради

Головний спеціаліст відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту  
райдержадміністрації, секретар ради

**Члени ради**

Начальник Відділу фінансів райдержадміністрації

Начальник Управління соціального захисту населення райдержадміністрації

Завідувач сектору інформаційної діяльності та комунікації з громадськістю  
райдержадміністрації

Головний лікар КНП «Біловодський центр первинної медико-санітарної  
допомоги» Біловодської селищної ради (за згодою)

Головний лікар КНП «Марківський центр первинної медико-санітарної  
допомоги» Марківської селищної ради (за згодою)

Головний лікар КНП «Старобільський центр первинної медико-санітарної  
допомоги» Старобільської міської ради (за згодою)

Директор КНП «Новопсковський центр первинної медико-санітарної  
допомоги» Новопсковської селищної ради (за згодою)

Директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Чмирівської  
сільської ради (за згодою)

Головний лікар КП «Міловський центр первинної медико-санітарної допомоги Міловської селищної ради» (за згодою)

Генеральний директор КНП «Біловодська багатoproфільна лікарня» Біловодської селищної ради (за згодою)

Генеральний директор КНП «Старобільська багатoproфільна лікарня» Старобільської міської ради (за згодою)

Генеральний директор КНП «Міловська центральна районна лікарня» Міловської селищної ради

Головний лікар КНП «Новопсковське територіальне медичне об'єднання» Новопсковської селищної ради (за згодою)

Голова Старобільської районної організації Товариства Червоного Хреста України (за згодою)

Начальник відділу освіти,  
охорони здоров'я, культури  
та спорту райдержадміністрації



Олена ІВАШКІНА

ЗАТВЕДЖЕНО

Розпорядження голови  
Старобільської районної  
державної адміністрації  
Луганської області

*15 червня 2011 № 217*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про районну раду з питань протидії туберкульозу**  
**та ВІЛ-інфекції/СНІДу**

**Загальні положення**

1. Районна рада з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (далі - рада) є консультативно-дорадчим органом, що здійснює координативну функцію органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, у тому числі тих, що об'єднують людей, які живуть з ВІЛ-інфекцією та туберкульозом, підприємств, установ, представників бізнесових кіл, об'єднань профспілок, роботодавців та релігійних організацій (далі - зацікавлені сторони), що функціонують на території району, з метою формування та ефективної реалізації державної політики, консолідованого використання коштів, удосконалення системи моніторингу та оцінки у сфері протидії вказаним хворобам.

2. Рада утворюється розпорядженням голови районної державної адміністрації (далі - голова).

3. У своїй діяльності рада керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Національної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, рішеннями обласної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, розпорядженнями голови, а також цим Положенням.

**Основні завдання**

4. Основними завданнями ради є:

1) координація діяльності та сприяння співробітництву зацікавлених сторін щодо протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

2) розроблення та внесення на розгляд голови:

пропозицій щодо визначення пріоритетів та забезпечення реалізації державної політики у сфері лікування, догляду та підтримки осіб, хворих на ВІЛ/СНІД та туберкульоз на засадах дотримання прав людини та гендерної рівності;

3) сприяння консолідованому використанню коштів бюджетів різних та зацікавлених сторін, що призначені для фінансування програм з профілактики

туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, лікування, догляду та підтримки людей, які мають такі захворювання;

4) аналіз епідемічної ситуації щодо захворюваності на туберкульоз та ВІЛ-інфекцію/СНІД, організація оперативного реагування на зміни епідемічної ситуації у цій частині;

5) інформування керівництва райдержадміністрації, Координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу при обласній державній адміністрації та громадськості про стан справ з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

### **Права ради**

5. Рада має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку інформацію від зацікавлених сторін, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) утворювати в разі потреби консультативні та робочі групи для виконання конкретних завдань;

3) скликати наради, конференції, семінари за участю зацікавлених сторін;

4) запрошувати в разі потреби для участі в засіданні ради інших осіб, які не є її членами;

5) сприяти залученню коштів міжнародних організацій, благодійних фондів тощо для реалізації програм і заходів щодо протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

### **Повноваження ради**

6. Відповідно до визначених завдань рада:

1) за результатами діяльності готує та затверджує на своєму останньому в поточному році засіданні річний звіт та план роботи на наступний рік, які підписуються її головою та секретарем;

2) заслуховувати керівників підприємств, установ, а також відповідних громадських організацій, які беруть участь у проведенні заходів щодо протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу в районі про проведену роботу(за їх згодою);

3) висвітлює в засобах масової інформації інформацію про стан і результати реалізації програм і заходів щодо протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу;

4) вносити у встановленому порядку пропозиції щодо використання коштів.

### **Організація роботи ради**

7. Раду очолює заступник голови райдержадміністрації.

8. Персональний склад ради затверджує її голова. Голова ради має право вносити зміни до її персонального складу відповідно до порядку, визначеного регламентом ради.

9. Голова ради має заступника, який за посадою є начальником відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації та секретаря, який за посадою є головним спеціалістом відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації.

10. До складу ради входять представники зацікавлених сторін.

11. Організаційною формою роботи ради є засідання (у тому числі у режимі відеоконференції).

12. Засідання проводяться відповідно до плану роботи, який затверджує голова ради, але не рідше ніж один раз на квартал, позачергові засідання - в разі потреби. Ініціювати позачергові засідання може член ради шляхом відповідного звернення з обґрунтуванням до голови ради.

13. Рада провадить свою діяльність відповідно до регламенту, який затверджується на її засіданні.

14. Засідання ради є правоможним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини її членів.

15. Члени ради зобов'язані особисто брати участь у її засіданнях. Члени ради, які у виняткових випадках не можуть особисто взяти участь у засіданні, повинні завчасно письмово повідомити голові або секретарю ради про делегування свого голосу уповноваженій особі та забезпечити її участь у відповідному засіданні ради.

16. Засідання ради проводить її голова. У разі його відсутності виконання його повноважень покладається на заступника голови ради.

17. За дорученням голови ради підготовку засідань здійснює його заступник та секретар.

18. Члени ради у своїй діяльності вживають заходів для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції».

19. Рішення ради приймається двома третинами голосів її членів, присутніх на засіданні, та оформлюється протоколом, який підписують голова ради та її секретар.

20. Рішення ради мають рекомендаційний характер.

21. Зміни до переліку питань, попередньо визначених порядком денним засідання, вносяться за пропозицією будь-якого члена ради і ухвалюються шляхом відкритого голосування на початку засідання.

22. Організаційно-технічне забезпечення діяльності ради покладається на відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту райдержадміністрації.

Начальник відділу освіти,  
охорони здоров'я, культури  
та спорту райдержадміністрації



Олена ІВАШКІНА