



СТАРОБІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

20 лютого 2021 р.

м.Старобільськ

№ 178

**Про підсумки роботи
райдержадміністрації та органів
місцевого самоврядування
із зверненнями громадян
у I кварталі 2021 року**

Робота із зверненнями громадян в Старобільській райдержадміністрації протягом I кварталу 2021 року проводилася відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

За I квартал 2021 року до райдержадміністрації надійшло 172 пропозиції, заяви і скарги громадян, що на 2 звернення менше ніж за аналогічний період 2020 року (I квартал 2020 року -174), з них надійшли поштою – 162, що були прийняті безпосередньо –10.

Серед тих, хто у своїх зверненнях зазначив свій стан – 1,2 % учасники та інваліди війни, учасники бойових дій, 24 % – інваліди, ветерани праці, інші пенсіонери, 10,5 % – багатодітні сім'ї, одинокі матері.

Найбільш актуальними питаннями, з якими звертались мешканці:

- соціального захисту – 85 % (або 146 звернень);
- з питань призначення житлової субсидії – 48;
- надання виплат внутрішньо переміщеним особам – 16;
- соціальні виплати – 37;
- призначення пільг на сплату житлово-комунальних послуг – 10.
- охорони здоров'я –5,2% (або) 9 звернень;
- аграрної політики та земельних відносин – 3,5 % (або 6 звернень);
- освіти, сім'ї, дітей та молоді – 2,3 % (або 4 звернення);
- житлового та комунального господарства –2 звернення;

За результатами розгляду звернень громадян позитивно вирішено 64 питання (37% від загальної кількості), на 108 надано роз'яснення.

Протягом I кварталу 2021 року проведено 4 особистих прийомів громадян головою райдержадміністрації, у тому числі 1 виїзний і заступником голови райдержадміністрації – 2 особистих та 1 виїзний.

За I квартал 2021 року до органів місцевого самоврядування надійшло 2499 звернень громадян із пропозиціями, заявами і скаргами.

Із загальної кількості звернень громадян 1970 (79 %) надійшло поштою та 529 (21%) на особистому прийомі.

Зважаючи на необхідність подальшого удосконалення роботи із зверненнями громадян, вбачається за доцільне і надалі приділяти постійну й неослабну увагу роботі із зверненнями громадян як одному із пріоритетних напрямів місцевих органів влади,

зобов'язую:

1. Першому заступнику, заступнику голови, керівнику апарату, керівникам структурних підрозділів та відділів райдержадміністрації, рекомендувати органам місцевого самоврядування забезпечити дотримання визначених термінів опрацювання та всебічно оперативний розгляд звернень громадян.

1.1. Продовжити практику проведення виїзних прийомів за місцем проживання громадян.

1.2. Постійно висвітлювати в місцевих засобах масової інформації питання про організацію роботи із зверненнями громадян, роз'яснень з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян.

1.3. Виявляти та усувати причини, що породжують повторні скарги громадян, вирішувати питання про відповідальність посадових осіб, з вини яких допущені порушення.

1.4. Домагатися реального здійснення прийнятих рішень по заявам громадян, в першу чергу найменш соціально захищених категорій громадян, вишукувати для цього всі наявні матеріальні та фінансові можливості.

1.5. Вживати заходів щодо зменшення кількості звернень до центральних органів виконавчої влади, облдержадміністрації з питань, що належать до компетенції місцевих органів влади.

2. Відділу документообігу, королю та звернень громадян забезпечити систематичний аналіз та узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, у тому числі тих, які надходять до Державної установи «Урядовий контактний центр», за результатами такого аналізу вносити в установленому порядку пропозиції щодо оперативного вирішення питань.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на в.о. керівника апарату Інну Кудрявцеву.

Голова



Віталій КОНОНОВ