



**СТАРОБІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

«27» грудня 2017 р.

м. Старобільськ

№ 552

Про стан виконавської дисципліни щодо виконання актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, доручень голови облдержадміністрації за дев'ять місяців 2017 року

Аналіз стану виконання підрозділами райдержадміністрації, виконавчими органами місцевого самоврядування актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, звернень депутатів усіх рівнів, розпорядчих документів голови Луганської обласної держадміністрації та власних рішень голови райдержадміністрації свідчить, що організація виконання документів та здійснення контролю за ними носить систематичний характер.

За звітний період до райдержадміністрації надійшло 3005 документів, у тому числі з органів влади вищого рівня 1051. Загальна кількість контрольних завдань з урахуванням минулих років становить 1454. За результатами аналізу виконання завдань з контролю знято 949 документів, залишилося 505 контрольних документів, термін виконання яких ще не надійшов та документи періодичної звітності, у тому числі 3 Укази та 1 доручення Президента України, 4 документи Адміністрації Президента України, 2 документи (Закони, Постанови) Верховної Ради України, 7 постанов, 26 розпоряджень та 25 доручень Кабінету Міністрів України, 58 документів центральних органів виконавчої влади (міністерств, державних комітетів), 279 листів департаментів, управлінь облдержадміністрації, підприємств, організацій області, 18 доручень голови та заступників голови ОДА, 4 окремі доручення голови, 1 протокольне доручення за підсумками робочих поїздок голови ОДА, 51 протокольне доручення голови та заступників голови за підсумками нарад та 9 протокольних доручень за підсумками засідання колегії облдержадміністрації.

З метою подальшого удосконалення виконавської дисципліни:

1. Направити до структурних підрозділів райдержадміністрації аналіз виконання контрольних документів для вивчення і подальшої роботи (додаток 1,2).

2. Завідувачу сектору контролю вжити заходів щодо поліпшення організації контролю в відділах та управліннях райдержадміністрації з наданням практичної та методичної допомоги.

3. Заступникам голови райдержадміністрації, керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації координувати роботу підлеглих структур щодо недопущення і упередження зриву термінів виконання контрольних завдань.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Черненка В.А.

Голова райдержадміністрації



А.І. Гаркавий

А.І. Гаркавий

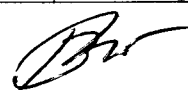
Додаток 1
до розпорядження голови
райдержадміністрації
«27» грудня 2017 р. № 552

Аналіз

виконання по видах контрольних документів за 9 місяців 2017 р. .

<i>№ п/п</i>	<i>Вид документа</i>	<i>Усього знаходи- лось на контролі</i>	<i>Виконано станом на 04.10.2017</i>	<i>У тому числі з порушенням контрольног о терміну</i>	<i>У стадії виконання (строк не настав станом на 04.10.2017)</i>
1.	Укази Президента України	3	-	-	3
2.	Розпорядження Президента України	-	-	-	-
3.	Доручення Президента України	1	-	-	1
4.	Документи Адміністрації Президента України	24	20	-	4
5.	Закони, Постанови та документи ВРУ	16	14	-	2
6.	Постанови Кабінету Міністрів України	13	6	-	7
7.	Розпорядження Кабінету Міністрів України	33	7	-	26
8.	Витяги з протоколів засідань КМУ	3	2	-	1
9.	Інші документи, доручення Кабінету Міністрів України	84	59	1	25
10.	Документи центр. органів влади (міністерств, Держкомітетів та ін.)	250	192	-	58
11.	Запити та звернення народних депутатів України	10	10	-	-
12.	Доручення голови та заступників голови облдержадміністрації	52	34	-	18
13.	Протокольні доручення голови ОДА	82	31	-	51
14.	Розпорядження голови облдержадміністрації	22	6	-	16
15.	Інші документи	843	564	4	279
	Всього	1454	949	5	505

Керівник апарату
райдержадміністрації



В.А. Черненко

Додаток 2
до розпорядження голови
райдержадміністрації
«27» грудня 2017 р. № 552

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання контрольних документів
у розрізі структурних підрозділів райдержадміністрації
за дев'ять місяців 2017 року

№ з/п	Назва структурного підрозділу облдержадміністрації	Усього знаходилось на контролі	Виконано		У стадії виконання (строк не настав станом на 04.10.2017 та документи періодичної звітності)
			Усього	у т.ч. прострочені	
Структурні підрозділи райдержадміністрації					
1.	Відділ економічного розвитку, інфраструктури та торгівлі	174	117	-	57
2.	Відділ ЖКГ та з питань цивільного захисту	264	197	2	67
4.	Управління соціального захисту населення	182	123	2	59
5.	Управління фінансів	17	10	-	7
6.	Охорона здоров'я (Головний лікар КУ «Старобільське РТМО»)	24	14	-	10
7.	Управління агропромислового розвитку	72	53	-	19
11.	Відділ освіти	57	34	-	23
12.	Відділ сім'ї, молоді та спорту	69	42	-	27
12.	Відділ культури	61	37	-	24
13.	Служба у справах дітей	55	31	-	24
14.	Архівний відділ	14	8	-	6
15.	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту	93	63	1	30
16.	Районний центр соціальних служб сім'ї, дітей та молоді	13	5	-	8
17.	Центр надання адміністративних послуг	33	25	-	8
18.	Відділ державної реєстрації райдержадміністрації	6	4	-	2

Апарат райдержадміністрації					
1.	Відділ управління персоналом	40	33	-	7
2.	Відділ організаційної роботи	39	26	-	13
3.	Загальний відділ	8	3	-	5
4.	Сектор контролю	4	4	-	-
5.	Відділ ведення державного реєстру виборців	2	2	-	-
6.	Відділ фінансового-господарського забезпечення	7	5	-	2
7.	Юридичний сектор	27	16	-	11
8.	Головний спеціаліст з мобілізаційної роботи	19	14	-	5
9.	Сектор комунікацій з громадськістю	61	35	-	26
10.	Головний архітектор райдержадміністрації	27	12	-	15

Керівник апарату
райдержадміністрації



В.А. Черненко