



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
СТАРОБІЛЬСЬКЕ ОБ'ЄДНАНЕ УПРАВЛІННЯ
ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

01.08.2019

м. Старобільськ

№ 199

Про виконання Антикорупційної програми
Пенсійного фонду України та його органів
на 2019-2020 роки

Відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), та наказу головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області від 25 липня 2019 року №375 «Про виконання Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2019-2020 роки»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Заходи з реалізації відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції в Старобільському об'єднаному управлінні Пенсійного фонду України Луганської області (додаток 1) та Заходи щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків в діяльності Старобільського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Луганської області на 2019-2020 роки (додаток 2).

2. Першому заступнику начальника управління Коробці О.О., заступнику начальника управління Гудименко Н.В., керівникам структурних підрозділів управління Плосконос Є.Ю., Зражасвій В.М., Лукашенко Н.С., Суворовій К.А., Шаталовій І.М., Ганзій М.С., та Щоголевій І.В. забезпечити виконання положень Антикорупційної програми Пенсійного фонду України на 2019-2020 роки.

3. Начальнику відділу по роботі з персоналом Щоголевій І. В.:

- забезпечити моніторинг та координацію діяльності структурних підрозділів управління щодо впровадження та реалізації заходів антикорупційного спрямування;

- щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом надавати сектору з питань запобігання та виявлення корупції головного

управління Пенсійного фонду України в Луганській області інформацію щодо реалізації заходів, передбачених Антикорупційною програмою.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Н. Касяненко

Н. КАСЯНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Старобільського
об'єднаного управління
Пенсійного фонду України
Луганської області
№ 199

Заходи з реалізації відомчої політики щодо запобігання та виявлення корупції
в Старобільському об'єднаному управлінні Пенсійного фонду України Луганської області

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Індикатор виконання
1	2	3	4	5
1	Затвердження заходів, спрямованих на усунення (мінімізацію) корупційних ризиків	Протягом 15 днів з дня надходження Антикорупційної програми Пенсійного фонду України	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Затверджено заходи
2	Підготовка та подання до сектору з питань запобігання корупції головного управління Пенсійного фонду України Луганської області та начальника управління інформації про стан виконання заходів та Антикорупційної програми	Щоквартально, до 05 числа, що настає за звітним кварталом	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Підготовлено та подано звіт

121

3	Надання необхідних роз'яснень, рекомендацій, методичної, консультативної та практичної допомоги працівникам управління, в заповненні декларацій, а також щодо застосування антикорупційного законодавства	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Надано роз'яснення, методичну та практичну допомогу
4	Розгляд в межах компетенції повідомлень щодо причетності працівників управління до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Кількість розглянутих повідомлень
5	Ведення обліку працівників управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Ведення обліку осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень
6	Оприлюднення на інформаційній сторінці головного управління веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України інформації про результати проведених заходів щодо запобігання та виявлення корупції	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Розміщено інформацію про результати проведених заходів щодо запобігання та виявлення корупції
7	Свочасне реагування (в межах повноважень) на повідомлення про факти корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, вчинених посадовими особами управління, інформування громадськості про результати такого реагування	у разі виявлення фактів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Організовано та проведено перевірки фактів корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень

8	Інформування начальника управління, спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері виявлення корупції у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, неподання чи несвоєчасне подання декларацій	У разі виявлення фактів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Складено доповідну записку, повідомлено уповноваженого суб'єкта у сфері виявлення корупції
9	Організація контролю за поданням кожним із працівників, які є суб'єктами декларування, щорічної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	щороку до 1 квітня	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом, керівники самостійних структурних підрозділів управління	Забезпечено дотримання вимог антикорупційного законодавства
10	Проведення роз'яснювальної роботи (з використанням усіх можливих каналів комунікації) серед працівників, які припиняють (припинили) діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, щодо необхідності подання декларації за звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно)	протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом, керівники самостійних структурних підрозділів управління	Проведено роз'яснювальну роботу
11	Перевірка факту подання декларацій працівниками управління, які є суб'єктами декларування	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Перевірено факти подання
12	Надсилання письмових повідомлень Національному агентству з питань запобігання корупції у разі встановлення випадків неподання чи несвоєчасного подання декларацій працівниками управління	протягом року, у разі виявлення	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Перевірено факти подання та здійснено відповідне реагування

13	Здійснення моніторингу дотримання державними службовцями управління заборон, вимог та обмежень, передбачених законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу»	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Підготовлено звіт про результати моніторингу
15	Попередження працівників, які призначаються та/або звільняються з управління, щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства	протягом 10 робочих днів після призначення та перед звільненням	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Проведено інструктаж
16	Проведення навчальних та роз'яснювальних заходів із запобігання, виявлення і виявлення корупції з працівниками управління	постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Проведено заняття, лекції, семінари
17	Участь у нарадах, семінарах та інших заходах з питань запобігання та виявлення корупції, в тому числі організованих іншими органами державної влади	у разі запрошення	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Підвищено рівень знань антикорупційного законодавства
18	Участь за рішенням начальника управління у проведенні службового розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства	за потреби	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Прийнято участь у проведенні службових розслідувань (перевірок)
19	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків в	протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Вжито заходи щодо виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

	діяльності працівників управління.				
20	Участь у проведенні експертизи організаційно-розпорядчих документів, що видаються управлінням, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, в тому числі з основної діяльності, адміністративно – господарських та кадрових питань	по мірі надходження, протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Прийнято участь у проведенні експертизи організаційно-розпорядчих документів, що видаються головним управлінням	
21	Забезпечення можливості повідомлення про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення працівників управління шляхом застосування спеціальних комунікаційних каналів та електронну поштову адресу	по мірі надходження, постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Забезпечено роботу спеціальних комунікаційних каналів для повідомлення про можливі корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення	
22	Розробка плану роботи уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції управління на 2020 рік та подання начальнику управління на затвердження	до 27 грудня 2019 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник відділу по роботі з персоналом	Складено та затверджено план	

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Старобільського
об'єднаного управління
Пенсійного фонду України
Луганської області
 № _____

Заходи щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків в діяльності Старобільського об'єднаного управління
Пенсійного фонду України Луганської області на 2019-2020 роки

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику (низька/середня/висока)	Заходи щодо усунення (мінімізації) корупційного ризику	Особа (особи), відповідальна(і) за виконання заходу	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
Обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України в Луганській області							
1	Недостатній рівень додержання правил та процедур обслуговування осіб, які звертаються до управління	середня	<p>1. Запровадження електронної системи керування прийомом громадян з урахуванням контролю часу та якості обслуговування</p> <p>2. Запровадження інструментів автоматизованого моніторингу і контролю функціональних процесів, пов'язаних з прийомом та обслуговуванням осіб, які звертаються до управління, аудіо- та відео фіксації процесів обслуговування</p>	<p>Коробка О.О., Гудименко Н.В., Плосконос Є.Ю., Зражасва В.М., Недайводіна І.В.</p> <p>Коробка О.О., Гудименко Н.В., Плосконос Є.Ю., Зражасва В.М., Недайводіна І.В.</p>	<p>Шквартал</p> <p>31.12.2019</p>	<p>В межах коштів, передбачених кошторисами на утримання управління</p> <p>В межах коштів, передбачених кошторисами на утримання управління</p>	<p>Впроваджено відповідне програмне забезпечення</p> <p>Впроваджено відповідне програмне забезпечення</p>

126

			3. Забезпечення можливості звернення про призначення (перерахунок) пенсії за принципом «одне відвідування» шляхом подання заяви в електронній формі та сканованих копій усіх необхідних документів з використанням кваліфікованого електронного підпису через веб-портал електронних послуг Пенсійного фонду України та отримання пенсійного посвідчення в призначений час	Коробка О.О., Гудименко Н.В., Плосконос Є.Ю., Зражаєва В.М., Недайвідна І.В	Потягом 3-х місяців після внесення змін до постанови правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 №22-1 «Про затвердження порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	В межах коштів, передбачених кошторисами на утримання управління	Забезпечено можливість звернення про призначення (перерахунок) пенсії за принципом «одне відвідування»
--	--	--	--	---	---	--	--

Управління персоналом та організація роботи щодо запобігання та виявлення корупції

2	Недостатня обізнаність посадових осіб щодо вимог антикорупційного законодавства	низька	1. Проведення додаткових навчань, лекцій, семінарів, узагальнення типових порушень антикорупційного законодавства та доведення їх до кожної посадової особи з метою зменшення ризиків вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень 2. Забезпечення ознайомлення кожного працівника, що має намір припинити діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, з пам'яткою щодо дотримання вимог законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції» в частині обов'язку передачі справ та майна, подання декларацій, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями; обмежень, заборон після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави	Щоголєва І.В.	постійно	не потребує додаткових ресурсів	Проведено заняття, тренінги, лекції, семінари
				Щоголєва І.В.	протягом трьох днів з моменту отримання інформації про майбутнє звільнення	не потребує додаткових ресурсів	Ознайомлення з пам'яткою всіх працівників, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави

Управління фінансовими та матеріальними ресурсами, здійснення внутрішнього аудиту

3	Недостатній контроль за станом відшкодування виявлених в ході аудитів та інших контрольних заходів незаконних витрат та усунення допущених порушень	середня	Проведення аналізу повноти відшкодування виявлених в ході аудитів та інших контрольних заходів незаконних витрат та усунення допущених порушень	Коробка О.О., Гудименко Н.В., Лукашенко Н.С., Суворова К.А., Шаталова І.М.	до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом	не потребує додаткових ресурсів	Усунення виявлених порушень та відшкодування державних коштів
4	Недостатність системи внутрішнього	середня	Зміна пріоритетів при проведенні внутрішніх аудитів, перехід від орієнтації на виявлення фінансових	Коробка О.О., Гудименко Н.В., Плосконос Є.Ю.,	31.12.2020	в межах коштів, передбаче-	Досягнуто показник у 2020 році не менше

	контролю за використанням коштів Пенсійного фонду України		порушень до здійснення оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій, надання адміністративних послуг, здійснення контролюно-наглядових функцій, ступеня виконання і досягнення цілей тощо (у 2020 році частка таких аудитів повинна становити не менше 50 % в загальній кількості запланованих внутрішніх аудитів).	Зражасва В.М. Лукашенко Н.С., Суворова К.А., Шаталова І.М		них кошторисами на утримання управління	50% в загальній кількості запланованих внутрішніх аудитів
5	Недотримання передбачених законодавством процедур публічних закупівель	висока	1. Використання під час визначення характеристик предметів закупівлі примірних специфікацій у сфері публічних закупівель 2. Застосування електронної системи публічних закупівель під час здійснення закупівель для товарів, робіт, послуг, вартість яких є меншою за вартість, встановлену абзацами другим та третім частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), крім випадків, передбачених частиною другою статті 35 Закону	Коробка О.О., Шаталова І.М., Ганзій М.С.	постійно	Не потребує додаткових витрат	Дотримання передбачених законодавством процедур закупівлі товарів, робіт і послуг, економія бюджетних коштів
				Коробка О.О., Шаталова І.М., Ганзій М.С.	постійно	Не потребує додаткових витрат	Застосовано електронну систему публічних закупівель під час здійснення закупівель для товарів, робіт, послуг, вартість яких визначена замовником у відповідному розпорядчому акті.