

# ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОЇ УГОДИ

(від 08.04.2019 року № 2)

між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст.  
та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої  
школи І-ІІІ ст. на 2019-2023 роки

Схвалено

загальними зборами

трудового колективу

протокол № 3

від 02.06.2020р.

Набув чинності

\_\_\_\_\_ 2020 р.

Вх. № 1809/01-09  
"4" 06 2020 р.

## ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОЇ УГОДИ

між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст.  
та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої  
школи І-ІІІ ст. на 2019-2023 роки

Адміністрація та профспілковий комітет відповідно до Рішення виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області № 5/05 від 15 листопада 2019 року на підставі Закону України «Про колективні договори та угоди», вирішили внести зміни і доповнення у колективний договір:

І. Внести зміни та доповнення до додатку № 5 Колективної угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. на 2019-2023 роки та викласти його у наступній редакції:

### Перелік

**посад працівників з ненормованим робочим днем системи Міністерства освіти і науки України, яким надається додаткова відпустка**

1. Керівники установ і організацій, їх заступники	3 дні
2. Бібліотекар	4 дні
3. Секретар	4 дні
4. Завідувач господарством	7 днів
5. Підсобний робітник їдальні	4 дні
6. Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будівель	4 дні
7. Психолог	3 дні
8. Гардеробник	4 дні
9. Голова Профспілки	3 дні

Згідно ст.8 Закону України «Про відпустки» додаткова відпустка працівникам з ненормованим робочим днем встановлюється керівником установи, закладу освіти тривалістю до 7 календарних днів. Максимальна тривалість відпустки разом з основною не може перевищувати 59 днів (ст. 10 Закону України «Про відпустки»).

Надання щорічних додаткових відпусток за роботу з ненормованим робочим днем не повинно призводити до збільшення витрат на оплату праці, на час таких відпусток інші працівники не залучаються до виконання роботи тимчасово відсутніх у зв'язку з відпусткою працівників.

II. Внести зміни до додатку № 6 Колективної угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. на 2019-2023 роки та викласти його у наступній редакції:

Список професій і посад  
із шкідливими, важкими та особливими  
умовами праці в системі  
Міністерства освіти і науки,  
зайнятість на роботах в яких дає право  
на щорічну додаткову відпустку  
( відповідно до постанови Кабінету Міністрів України  
від 13 травня 2003 року № 679 )

- |  |        |
|--|--------|
| 1. Середній медичний персонал установ освіти   | 7 днів |
| 2. Прибиральники службових приміщень, зайняті прибиранням загальних убиралень та санвузлів                 | 4 дні  |
| 3. Кухар, який працює біля плити, кочегари   | 4 дні  |
| 4. Робітник, зайнятий ремонтом, наглядом та обслуговуванням внутрішньо вбудованої каналізації, водопроводу | 4 дні. |

III. Викласти у наступній редакції :

**Перелік  
робочих місць, професій і посад з несприятливими умовами праці, на які  
встановлюються доплати за роботу в важких та шкідливих умовах**

№ п/п	Професія, посада	Доплата	За які види робіт
1	Підсобний робітник їдальні	10%	
2	Кухар, який постійно працює біля плити	10%	
3	Прибиральниця	10%	за роботу з

			хлорним розчином
4	Сторож	40%	за роботу в нічний час
5	Медична сестра	10%	за роботу з хлорним розчином
6	Гардеробник	10%	за роботу з хлорним розчином

За дорученням трудового колективу:

Директор школи

Голова профспілкового комітету



Н. Пристінська

Ю. Юник

## ПРОТОКОЛ № 3

загальних зборів трудового колективу  
Підгорівської загальноосвітньої школи  
I-III ступенів

02 червня 2020 року

с. Підгорівка

Присутні:

Члени профспілкового комітету, всього 48 осіб.

Голова зборів: Юник Ю.В.

Секретар зборів: Золотарьова І.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін до Колективної Угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. на 2019-2023 роки

СЛУХАЛИ:

1. Голову профспілкового комітету Юник. Ю.В., яка довела основні зміни та доповнення до Колективної угоди на 2019-2023 роки та наголосила, що необхідно затвердити їх та відправити на повідомну реєстрацію в Управлінні праці та соціального захисту населення Старобільської районної державної адміністрації .
  - 1.1. Внести зміни та доповнення до додатку № 5 Колективної угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. на 2019-2023 роки та викласти його у наступній редакції:

## Перелік

посад працівників з ненормованим робочим днем системи Міністерства освіти і науки України, яким надається додаткова відпустка

1. Керівники установ і організацій, їх заступники	3 дні
2. Бібліотекар	4 дні
3. Секретар	4 дні
4. Завідувач господарством	7 днів
5. Підсобний робітник їдальні	4 дні
6. Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будівель	4 дні
7. Психолог	3 дні
8. Гардеробник	4 дні
9. Голова Профспілки	3 дні

Згідно ст.8 Закону України «Про відпустки» додаткова відпустка працівникам з ненормованим робочим днем встановлюється керівником установи, закладу освіти тривалістю до 7 календарних днів. Максимальна тривалість відпустки разом з основною не може перевищувати 59 днів (ст. 10 Закону України «Про відпустки»).

Надання щорічних додаткових відпусток за роботу з ненормованим робочим днем не повинно призводити до збільшення витрат на оплату праці, на час таких відпусток інші працівники не залучаються до виконання роботи тимчасово відсутніх у зв'язку з відпусткою працівників.

1.2. Внести зміни до додатку № 6 Колективної угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. на 2019-2023 роки та викласти його у наступній редакції:

Список професій і посад

із шкідливими, важкими та особливими

умовами праці в системі

Міністерства освіти і науки,

зайнятість на роботах в яких дає право

на щорічну додаткову відпустку

( відповідно до постанови Кабінету Міністрів України

від 13 травня 2003 року № 679 )

1. Середній медичний персонал установ освіти 7 днів
2. Прибиральники службових приміщень, зайняті прибиранням загальних убиралень та санвузлів 4 дні
3. Кухар, який працює біля плити, кочегари 4 дні
4. Робітник, зайнятий ремонтом, наглядом та обслуговуванням внутрішньо вбудованої каналізації, водопроводу 4 дні.

1.3. Викласти у наступній редакції :

**Перелік**  
**робочих місць, професій і посад з несприятливими умовами праці, на які**  
**встановлюються доплати за роботу в важких та шкідливих умовах**

№ п/п	Професія, посада	Доплата	За які види робіт
1	Підсобний робітник їдальні	10%	
2	Кухар, який постійно працює біля плити	10%	
3	Прибиральниця	10%	за роботу з хлорним розчином
4	Сторож	40%	за роботу в нічний час
5	Медична сестра	10%	за роботу з хлорним розчином
6	Гардеробник	10%	за роботу з хлорним розчином

Виступили: Зайка І.В. член профспілки, вчитель початкових класів,  
яка внесла пропозицію схвалити зміни та доповнення до колективного  
договору.

Голосували : «За» - 48

«проти» - 0

«утримались» - 0

ВИРШИЛИ:

1.1. Затвердити внесення змін та доповнень до Колективної Угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ст. на 2019-2023 роки.

Голова профспілкового комітету



Ю.В.Юник

Секретар зборів



І.М.Золотарьова





УКРАЇНА  
ПІДГОРІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА I-III СТУПЕНІВ  
СТАРОБІЛЬСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
вул. Чкалова, 82, с. Підгорівка, Старобільський район, Луганська обл., 92723, Україна,  
ЄДРПОУ 26521630, e-mail: Pidgorivska@ukr.net Тел.: 2-26-40

«04» 06. 2020 № 189

Начальнику УСЗН Старобільської РДА  
О. Дук  
директора Підгорівської ЗОШ I-III ст.  
Н. Пристінської

### Заява

Просимо Вас внести зміни та доповнення до Колективної угоди між адміністрацією Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ступенів та профспілковим комітетом Підгорівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Старобільської районної ради Луганської області на 2019 – 2023 роки у зв'язку зі зміною власника на підставі рішення № 5/05 від 15 листопада 2019 року п'ятої позачергової сесії сьомого скликання Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області, а саме:

5. Підгорівська загальноосвітня школа I-III ступенів відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області.
6. Змінити та доповнити додаток №5 (ст. 37).
7. Змінити та доповнити додаток №6 (ст. 38).
8. Змінити та доповнити перелік, робочих місць, професій і посад з несприятливими умовами праці, на які встановлюються доплати за роботу в важких та шкідливих умовах (ст. 42).

Схвалено на загальних зборах колективу Підгорівської ЗОШ I-III ступенів протокол № 3 від 02.06.2020 року.

З повагою,  
Адміністрація  
Підгорівської ЗОШ I-III ступенів

Директор



Наталія ПРИСТІНСЬКА



УКРАЇНА

ПІДГОРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СТАРОБІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ШОСТА СЕСІЯ  
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

24 грудня 2019 року

№6/39

**Про перейменування та затвердження  
статутів закладів освіти та культури відділу освіти,  
культури, молоді та спорту  
виконавчого комітету Підгорівської сільської ради**

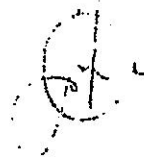
Керуючись ст.39 Прикінцевих положень Бюджетного код України, п.7, ст.14/1 Прикінцевих положень Закону України «Добровільне об'єднання» та відповідно до утворення Підгорівської сільської об'єднаної територіальної громади і рішення Підгорівської сільської ради №5/05 від 15.11.2019 року «Про безоплатне прийняття бюджетних установ освіти, культури та їх майна із спільної власності територіальних громад Старобільського району у комунальну власність Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області», Підгорівська сільська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Визнати засновником закладів освіти та культури відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Підгорівську сільську раду.
2. Перейменувати заклади освіти та культури Підгорівської сільської ради(додаток 1)
3. Затвердити нову редакцію статутів закладів освіти та культури нової редакції (додаються)
4. Доручити керівникам закладів здійснити реєстрацію Статуту відповідності до вимог чинного законодавства України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області.

Підгорівський сільський голова



**Вячеслав ЦУКУР**



ПІДГОРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СТАРОБІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ  
П'ЯТА СЕСІЯ  
ПОЗАЧЕРГОВА

Р І Ш Е Н Н Я

15 листопада 2019 року

№ 5/02

Про безоплатне прийняття бюджетних установ освіти, культури та їх майна із спільної власності територіальних громад Старобільського району у комунальну власність Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області

Відповідно до норм Цивільного, Господарського кодексів України, Бюджетного кодексу України, Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», статі 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про передачу об'єктів права державної комунальної власності», приймаючи до уваги рішення Старобільської районної ради від 18.09.2019 р. № 36/30 «Про передачу бюджетних установ їх майна із спільної власності територіальних громад Старобільського району комунальну власність Веселівської, Калмиківської, Підгорівської, Шульгінської сільських рад», Підгорівська сільська рада

вирішила:

1. Прийняти безоплатно бюджетні установи освіти, культури із спільної власності територіальних громад Старобільського району у комунальну власність Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області, а саме:
  - 1.1 Підгорівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Старобільської районної ради Луганської області;
  - 1.2 Верхньопокровська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів Старобільської районної ради Луганської області;
  - 1.3 Підгорівський комунальний дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Ластівка» Старобільської районної ради Луганської області;
  - 1.4 Верхньопокровський комунальний дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) «Теремок» Старобільської районної ради Луганської області;
  - 1.5 Комунальний заклад «Підгорівський сільський Будинок культури» Старобільської районної ради Луганської області;

- 1.6 Комунальний заклад «Верхньопокровський сільський Будинок культури Старобільської районної ради Луганської області»;
- 1.7 Бібліотека-філія №19 с. Підгорівка Старобільської районної ради централізованої бібліотечної системи;
- 1.8 Бібліотека-філія №6 с. Верхня Покровка Старобільської районної ради централізованої бібліотечної системи.
2. Доручити відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області здійснити безоплатне прийняття бюджетних установ зазначених у п.1 цього рішення, та їх майна відповідно до законодавства України.
3. Сільському голові Підгорівської сільської ради створити комісію з прийняття - передачі установ та їх майна зазначених у п.1 цього рішення.
4. Прийняття бюджетних установ та закладів зазначених у п.1 цього рішення здійснити з 01 січня 2020 року. Затверджені акти прийняття - передачі майна надати Підгорівській сільській раді Старобільського району Луганської області.
5. Передати все майно установ зазначених у п.1 цього рішення, що належить до балансу, приймається у комунальну власність Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області (згідно акту прийняття - передачі) на баланс відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області.
6. Уповноважити начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області спільно з керівниками установ розробити статуту в новій редакції із врахуванням вказаних в цьому рішенні пунктів і подати їх на затвердження до засідання чергової сесії Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області.
7. Уповноважити начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту виконавчого комітету Підгорівської сільської ради Старобільського району Луганської області внести зміни до установчих документів установ, закладів зазначених у п.1 цього рішення, щодо засновників і визначити їх засновником Підгорівську сільську раду Старобільського району Луганської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально економічного розвитку Старобільського району Луганської області та постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Сільський голова



Вячеслав Циприян

В книзі прошнуровано,  
пронумеровано, скріплено печаткою  
Підгорівської ЗОШ I-III ступенів  
13 (тринадцять) аркушів(а)

Директор школи  Н.О.Пристінська

